

dal 1968



SCAMBIATORI - BOLLITORI - SERBATOI

2021

Codice Etico Aziendale

SOMMARIO

Premessa e finalità del Codice Etico	2
Norme e principi etici e sociali	2
Osservanza del Codice Etico	3
Diritti fondamentali	3
Impegni dell'Azienda	3
Doveri dei dipendenti	3
Rapporti con i fornitori	4
Rapporti con i clienti.....	4
Rapporti con gli Istituti finanziari e la Pubblica Amministrazione.....	4
Promozione delle norme e dei principi	5
Destinatari del Codice Etico.....	5
Diffusione e conoscenza del Codice Etico	5
Violazione del Codice Etico.....	5

PREMESSA E FINALITÀ DEL CODICE ETICO

Il Codice Etico costituisce parte integrante dell'organizzazione del modello di gestione e controllo aziendale.

E' la carta fondamentale dei diritti e dei doveri morali che definisce la responsabilità etico-sociale di ogni componente dell'organizzazione aziendale della Pacetti S.r.l. (di seguito Pacetti) e le modalità concrete da attuare per perseguire e rispettare i principi cui l'azienda crede e si ispira nel suo operato quotidiano.

Il Codice Etico è uno strumento volontario di autoregolamentazione che definisce i principi morali e sociali secondo i quali la Pacetti interagisce con coloro che sono coinvolti direttamente o indirettamente nell'attività dell'azienda e cioè clienti, fornitori, soci, dipendenti, collaboratori, istituzioni pubbliche e chiunque altro sia coinvolto nell'attività dell'azienda, per prevenire comportamenti irresponsabili o eventualmente illeciti.

I suoi destinatari sono chiamati al rigoroso ed integrale rispetto dei valori e principi in esso contenuti e sono tenuti a tutelare e preservare, attraverso i propri comportamenti, la rispettabilità e l'immagine della Pacetti, nonché l'integrità del suo patrimonio economico, sociale ed umano.

Conformarsi al Codice Etico è una scelta di serietà e cultura aziendale che la Pacetti ritiene fondamentale ed imprescindibile nell'esercizio della propria attività d'impresa e per il raggiungimento dei propri obiettivi economici, produttivi e sociali.

NORME E PRINCIPI ETICI E SOCIALI

Pacetti ha deciso di dotarsi di un Codice Etico Aziendale per attuare con trasparenza il rispetto di modelli di comportamento ispirati ad integrità, eticità e correttezza.

Il rispetto delle leggi e dei valori morali non è semplice esercizio retorico, ma effettivo stare della Pacetti nella società, attraverso comportamenti collettivi e dei singoli individui.

I valori fondamentali su cui si basa l'attività dell'azienda sono

- integrità nel rispetto di Leggi e Regolamenti
- correttezza e lealtà nei rapporti con gli interlocutori
- trasparenza ed etica degli affari
- equità, eguaglianza e ripudio di ogni discriminazione
- centralità, sviluppo e valorizzazione delle risorse umane
- sicurezza sul lavoro
- tutela ambientale
- sostenibilità
- diligenza
- riservatezza
- onestà
- legalità e contrasto della criminalità

Tali principi, che definiscono l'identità aziendale, sono ritenuti fondamentali e tutti i destinatari sono tenuti ad applicarli in modo corretto nelle operazioni e nei rapporti sia interni che esterni.

Questi i valori presi in considerazione nell'assunzione delle decisioni strategiche e nelle relazioni con tutti gli interlocutori con i quali la Pacetti interagisce, con l'obiettivo di realizzare un vantaggio reciproco, a dimostrazione che etica e affari possono convivere.

OSSERVANZA DEL CODICE ETICO

DIRITTI FONDAMENTALI

Pacetti svolge la sua attività nel pieno rispetto dei diritti fondamentali di ciascun individuo, tutelandone l'integrità morale ed assicurando pari opportunità. Al suo interno la Pacetti desidera mantenere un ambiente di lavoro sereno, in cui tutti possono lavorare nel rispetto delle leggi, dei principi e dei valori condivisi. Non è tollerata alcuna forma di isolamento, sfruttamento o molestia, per qualsiasi causa di discriminazione, per motivi personali o di lavoro

IMPEGNI DELL'AZIENDA

Attraverso il Codice Etico la Pacetti, nella consapevolezza delle proprie responsabilità, intende formalizzare l'impegno a condurre in modo responsabile la società e perseguire gli obiettivi aziendali nel rispetto dei valori di onestà, integrità, lealtà, correttezza, rispetto delle regole e collaborazione reciproca.

Più precisamente la Pacetti si impegna a:

- assicurare la massima diffusione del Codice Etico tra i dipendenti ed i collaboratori esterni
- fornire ogni possibile chiarimento circa l'interpretazione e l'attuazione delle norme del Codice Etico
- compiere verifiche in ordine ad ogni notizia di violazione delle norme del Codice Etico e, in caso di accertata violazione, adottare le adeguate misure sanzionatorie
- adottare tutte le misure di sicurezza e adoperarsi affinché venga garantita l'integrità fisica e morale dei prestatori di lavoro
- diffondere e consolidare una completa cultura e coscienza ambientale, operando nel rispetto delle leggi vigenti e adottando tutte le misure disponibili

Il principio a cui Pacetti si ispira nasce dalla volontà di creare, offrire e mantenere un ambiente sano all'interno dell'azienda. Ciò comporta coerenza del management e responsabilità dell'azienda nel rispetto di leggi e regole della società civile, nel contrasto alle attività criminali, mafiose o comunque illegali, nel mantenimento di rapporti ispirati a correttezza ed integrità con la pubblica amministrazione e le istituzioni.

DOVERI DEI DIPENDENTI

Ai dipendenti sono richiesti professionalità, onestà, dedizione, lealtà, spirito di collaborazione e rispetto reciproco. I dipendenti dovranno astenersi da qualsiasi forma di discriminazione di razza, origine etnica, lingua, genere, età, disabilità, orientamento e identità sessuale, religione, affiliazione politica.

E' essenziale che il comportamento di tutto il personale sia conforme ai valori del presente Codice Etico e rappresenti un esempio per i propri colleghi.

Il rapporto tra i collaboratori deve essere improntato ad una proficua cooperazione e convivenza civile, favorendo lo sviluppo dello spirito di appartenenza alla Pacetti ed una partecipazione motivata all'attività dell'azienda. A tutti identicamente sono assicurate le medesime opportunità di esprimere il proprio potenziale professionale, tenendo in considerazione le attitudini di ciascuno nello svolgimento dei compiti assegnati.

RAPPORTI CON I FORNITORI

Nei rapporti di approvvigionamento, fornitura di beni e/o servizi, è fatto obbligo ai dipendenti di ottenere la collaborazione dei fornitori nell'assicurare costantemente il soddisfacimento delle esigenze aziendali in termini di qualità, costo e tempi di consegna.

E' inoltre necessario osservare e fare osservare le condizioni contrattualmente previste e mantenere un dialogo aperto e collaborativo con i fornitori, in linea con le buone consuetudini commerciali.

Eventuali problemi insorti con un fornitore dovranno essere prontamente portati a conoscenza della direzione.

RAPPORTI CON I CLIENTI

Il cliente è il cuore dell'attività aziendale e, in quanto tale, devono essere svolte tutte le attività necessarie al soddisfacimento delle sue aspettative. Quanto preventivato deve essere svolto in modo completo, preciso e puntuale. La soluzione fornita al cliente deve rispondere alle caratteristiche di affidabilità e sicurezza, secondo quanto stabilito in fase di progettazione. E' fatto obbligo ai dipendenti di fornire accurate ed esaurienti informazioni circa i prodotti ed i servizi offerti, in modo che il cliente possa assumere decisioni consapevoli. Più in generale si dovranno adottare nei confronti dei clienti comportamenti corretti, equi e trasparenti, nel pieno rispetto della filosofia aziendale che considera i clienti il proprio vero patrimonio.

RAPPORTI CON GLI ISTITUTI FINANZIARI E LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I rapporti con gli Istituti finanziari e la Pubblica Amministrazione sono riservati esclusivamente alle figure aziendali ciò delegate e sono con queste preventivamente concordate. I dipendenti privi di tale delega non possono fornire informazioni in rappresentanza dell'azienda senza la necessaria delega delle funzioni competenti.

PROMOZIONE DELLE NORME E DEI PRINCIPI

DESTINATARI DEL CODICE ETICO

Il perseguimento degli obiettivi prefissati con l'adozione del Codice Etico, vede il coinvolgimento di tutti coloro che operano in nome e per conto della Pacetti, ai quali è richiesta la stretta osservanza delle regole di comportamento definite. Tutti i collaboratori della Pacetti, a qualsiasi titolo, sono coinvolti nel perseguimento degli obiettivi etici che ci si prefigge ed è tenuto al rispetto delle regole; ogni comportamento eticamente scorretto può avere ricadute negative in termini reputazionali per l'azienda.

DIFFUSIONE E CONOSCENZA DEL CODICE ETICO

Pacetti si impegna a facilitare e promuovere la conoscenza del Codice Etico da parte dei suoi destinatari e a vigilare scrupolosamente sulla sua osservanza, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo per assicurare la trasparenza dei comportamenti posti in essere.

VIOLAZIONE DEL CODICE ETICO

La violazione del presente Codice Etico da parte di tutti i prestatori di lavoro costituisce inadempimento delle obbligazioni contrattuali e potrà determinare:

- per i dipendenti: l'applicazione delle sanzioni e dei provvedimenti disciplinari previsti dal Contratto Collettivo applicabile, fino alla sospensione o risoluzione immediata del rapporto di lavoro
- per i collaboratori: la risoluzione immediata del rapporto di affari ed il perseguimento di azioni e provvedimenti anche legali, in funzione del danno subito

Alcune violazioni del presente Codice Etico potranno anche essere perseguite civilmente o penalmente dalle autorità amministrative o altre autorità.